

Министерство науки и высшего образования РФ
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

СОГЛАСОВАНО

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и
управления бизнес-процессами**

наименование кафедры

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий ОП ВО

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

**Кафедра экономики и управления
бизнес-процессами**

наименование кафедры

З.А. Васильева

подпись, инициалы, фамилия

«___» _____ 20__ г.

институт, реализующий дисциплину

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ**

Дисциплина Б1.Б.13 Финансовый учет

Направление подготовки /
специальность 38.03.02 Менеджмент

Направленность
(профиль)

Форма обучения очная

Год набора 2019

Красноярск 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по укрупненной группе

380000 «ЭКОНОМИКА И УПРАВЛЕНИЕ»

Направление подготовки /специальность (профиль/специализация)

Направление 38.03.02 Менеджмент

Программу
составили

1 Цели и задачи изучения дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель преподавания дисциплины – формирование теоретических знаний и развитие практических навыков по организации финансового учета основных средств, нематериальных активов, запасов, денежных средств, расчетов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов предприятия.

Изучение дисциплины направлено на рассмотрение:

- роли и места финансового учета в системе управления деятельностью предприятия;
- теоретических основ финансового учета хозяйствующих субъектов через познание его основных категорий;
- методов сбора бухгалтерской информации и формирования форм бухгалтерской отчетности.

Дисциплина «Финансовый учет» является одной из дисциплин профессионального цикла основной образовательной программы по направлению 38.03.02 Менеджмент.

Результатом изучения дисциплины «Финансовый учет» является формирование у выпускника общепрофессиональных компетенций – определенных профессиональных ценностей (знаний, умений и навыков) для успешной деятельности в профессиональной сфере, способности и готовности применять знания, опыт, умения в конкретной ситуации.

1.2 Задачи изучения дисциплины

Основные задачи дисциплины:

- представление студентам теоретических знаний финансового учета, формирование умений его практического использования;
- развитие способностей выявления проблем в финансовом учете и варианты их решения;
- формирование навыков аналитического обеспечения управленческих решений по проблемам финансового учета.

1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

ОПК-5: владением навыками составления финансовой отчетности с учетом

последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем

1.4 Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Финансовый учет» относится к дисциплинам базовой части. Изучение дисциплины должно быть увязано с изучением дисциплин: «Экономика предприятия», «Статистика», «Информационные технологии в менеджменте».

1.5 Особенности реализации дисциплины

Язык реализации дисциплины Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется с применением ЭО и ДОТ

Доступ к дисциплине в системе электронного обучения СФУ:
<https://e.sfu-kras.ru/course/view.php?id=14164>.

2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад.час)	Семестр
		4
Общая трудоемкость дисциплины	3 (108)	3 (108)
Контактная работа с преподавателем:	1,5 (54)	1,5 (54)
занятия лекционного типа	0,5 (18)	0,5 (18)
занятия семинарского типа		
в том числе: семинары		
практические занятия	1 (36)	1 (36)
практикумы		
лабораторные работы		
другие виды контактной работы		
в том числе: групповые консультации		
индивидуальные консультации		
иная внеаудиторная контактная работа:		
групповые занятия		
индивидуальные занятия		
Самостоятельная работа обучающихся:	1,5 (54)	1,5 (54)
изучение теоретического курса (ТО)		
расчетно-графические задания, задачи (РГЗ)		
реферат, эссе (Р)		
курсовое проектирование (КП)	Нет	Нет
курсовая работа (КР)	Нет	Нет
Промежуточная аттестация (Зачёт)		

3 Содержание дисциплины (модуля)

3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Занятия лекционного типа (акад. час)	Занятия семинарского типа		Самостоятельная работа, (акад. час)	Формируемые компетенции
			Семинары и/или Практические занятия (акад. час)	Лабораторные работы и/или Практикумы (акад. час)		
1	2	3	4	5	6	7
1	Сущность, цели и задачи финансового учета в современных условиях хозяйствования	1,5	3	0	4,5	
2	Бухгалтерский баланс и система счетов	1	2	0	3	
3	Организация первичного наблюдения и формы бухгалтерского учета	1,5	3	0	4,5	
4	Учет денежных средств и финансовых вложений	2	4	0	6	
5	Учет текущих обязательств и расчетов	3	6	0	9	
6	Учет основных средств	2	4	0	6	
7	Учет нематериальных активов	1	2	0	3	
8	Учет материально-производственных запасов	1	2	0	3	

9	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг	2	4	0	6	
10	Учет выпуска и продаж готовой продукции	1	2	0	3	
11	Учет капитала	1	2	0	3	
12	Бухгалтерская (финансовая) отчетность	1	2	0	3	
Всего		18	36	0	54	

3.2 Занятия лекционного типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1		1,5	0	0
2	2		1	0	0
3	3		1,5	0	0
4	4		2	0	0
5	5		3	0	0
6	6		2	0	0
7	7		1	0	0
8	8		1	0	0
9	9		2	0	0
10	10		1	0	0
11	11		1	0	0
12	12		1	0	0
Всего			18	0	0

3.3 Занятия семинарского типа

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
1	1		3	0	0
2	2		2	0	0
3	3		3	0	0
4	4		4	0	0

5	5		6	0	0
6	6		4	0	0
7	7		2	0	0
8	8		2	0	0
9	9		4	0	0
10	10		2	0	0
11	11		2	0	0
12	12		2	0	0
Всего			26	0	0

3.4 Лабораторные занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование занятий	Объем в акад. часах		
			Всего	в том числе, в инновационной форме	в том числе, в электронной форме
Всего					

5 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

6 Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

6.1. Основная литература			
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бутакова Н. М., Яричина Г. Ф., Абрамов В. В.	Учет денежных средств: учебное пособие для обучающихся по программам высшего образования направления "Менеджмент"	Красноярск: СФУ, 2016

8 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Осваивая курс «Финансовый учет», студенту необходимо научиться работать на лекциях, проявлять творчество и деятельную активность на практических занятиях и организовывать самостоятельную внеаудиторную деятельность.

В начале лекции необходимо уяснить цель, которую лектор ставит перед собой и студентами. Важно внимательно слушать лектора, отмечать наиболее существенную информацию, сравнивать то, что услышано на лекции с прочитанным материалом и усвоенным ранее,

встраивать новую информацию в собственную, уже имеющуюся, систему знаний.

По ходу лекции следует подчеркивать новые термины, устанавливая их взаимосвязь с понятиями, научиться использовать новые понятия в процессе анализа положений науки. Очень важно активно участвовать в дискуссиях, анализе задач, моделировании и решении различных проблемных ситуаций, предлагаемых лектором.

Если на лекции студент не получил ответа на возникшие у него вопросы, необходимо в конце лекции задать их лектору.

Зная тему практического занятия, необходимо готовиться к нему заблаговременно. Для этого необходимо изучить лекционный материал, соответствующий теме занятия и рекомендованный преподавателем материал из учебной литературы, а также подготовить необходимый материал, информацию, предложенные для самостоятельного выполнения на предыдущей лекции или практическом занятии.

Важнейшей особенностью обучения в высшей школе является высокий уровень самостоятельности студентов в ходе образовательного процесса.

Приобретение новых знаний требует от студента определенных усилий и активной работы на каждом этапе формирования знаний. Знания, приобретенные учащимся в ходе активной самостоятельной работы, являются более глубокими и прочными.

Эффективность самостоятельной работы зависит от таких факторов как:

- уровень мотивации студентов к овладению конкретными знаниями и умениями;
- наличие навыка самостоятельной работы, сформированного на предыдущих этапах обучения;
- наличие четких ориентиров самостоятельной работы.

Приступая к самостоятельной работе, необходимо получить следующую информацию:

- цель изучения конкретного учебного материала;
- место изучаемого материала в системе знаний, необходимых для формирования специалиста;
- перечень знаний и умений, которыми должен овладеть студент;
- порядок изучения учебного материала;
- источники информации;
- наличие контрольных заданий;
- форма и способ фиксации результатов выполнения учебных заданий;
- сроки выполнения самостоятельной работы.

Результатом самостоятельной работы должна быть систематизация и структурирование учебного материала по изучаемой

теме, включение его в уже имеющуюся у студента систему знаний.

Самостоятельная работа студентов в изучении дисциплины:

- подготовка и дополнение текстов лекций по темам курса в соответствии с происходящими изменениями в экономике страны (освоение экономической и учетной терминологии, внесение изменений в конспекты лекций в соответствии с изменениями в действующем законодательстве и происходящими экономическими процессами и т.п.);

- подготовка к практическим занятиям (изучение теоретического материала по темам курса с использованием текста лекций и рекомендуемой литературы; ознакомление с законодательными, нормативными документами, регламентирующими ведение финансового учета) и завершение выполнения индивидуальных заданий;

- обработка необходимой информации для выполнения расчетного задания.

Защита расчетного задания проводится во время аттестационной недели.

После изучения учебного материала необходимо проверить усвоение учебного материала с помощью предлагаемых контрольных вопросов и при необходимости повторить учебный материал.

В процессе подготовки к зачету необходимо систематизировать, запомнить учебный материал.

Важнейшим условием для успешного формирования прочных знаний является их упорядочивание, приведение их в единую систему. Это осуществляется в ходе выполнения студентом следующих видов работ по самостоятельному структурированию учебного материала:

- запись ключевых терминов;
- составление таблиц, схем;
- выявление причинно-следственных связей;
- составление конспектов.

При структурировании учебного материала по курсу «Финансовый учет» на помощь студенту приходит содержание самой учебной дисциплины, при этом у студента есть возможность проявить свой общий уровень подготовки, что существенно повышает мотивацию и облегчает запоминание необходимой информации.

9 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (при необходимости)

9.1 Перечень необходимого программного обеспечения

9.1.1	Презентационные материалы в программе Microsoft Power Point для сопровождения лекционных занятий.
-------	---

9.2 Перечень необходимых информационных справочных систем

9.2.1	1. Международный комитет по стандартам учета (International Accounting Standards Committee) – http://www.iasc.org.uk/ (текст стандартов международной бухгалтерской отчетности с комментариями – бесплатно).
9.2.2	2. «КонсультантПлюс» – http://www.consultant.ru (общероссийская сеть распространения правовой информации; содержит онлайн-версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки).
9.2.3	3. Интернет-еженедельник CONSULTING.RU – http://www.consulting.ru/ Проект GAAP. RU – http://www.gaap.ru/ (сервер посвящен теории и практике финансового учета и корпоративных финансов).
9.2.4	4. Гарант – http://www.garant.ru/ – законодательство (кодексы, законы, указы, постановления) РФ, аналитика, комментарии, практика.

10 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Для организации образовательного процесса необходима следующая материально-техническая база:

- компьютерные классы, аудитории, оборудованные классной доской и / или мультимедийным проектором с настенной доской;
- учебно-методическая литература.

Студенты имеют возможность для подготовки к занятиям использовать электронные версии лекций и материалов преподавателя по всем темам курса.